Принято Утверждаю

на педагогическом совете директор школы МОУ Коловская СОШ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( каменева Т.а.)

 «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Положение о родительском комитете**

 **МОУ « Коловская средняя общеобразовательная школа»**

 ***1.Общие положения***

* 1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ « Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении и уставом школы.
	2. Положение регламентирует деятельность родительского комитета школы

( далее – родительский комитет), являющегося одним из коллегиальных органов управления образовательным учреждением.

Положение утверждается приказом директора школы.

* 1. Родительский комитет избирается сроком на один год из числа родителей

 ( законных представителей) обучающихся.

* 1. В своей деятельности родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и социальной защиты, уставом школы и настоящим положением.
	2. Решения родительского комитета носят рекомендательный характер для администрации и органов государственно-общественного управления школой.

***2.Основные функции родительского комитета***

Основными функциями родительского комитета являются:

* 1. Содействие администрации школы в:
* совершенствовании условий организации образовательного процесса;
* охране жизни и здоровья обучающихся;
* защите законных прав и интересов обучающихся;
* организации и проведении общешкольных мероприятий.
	1. Организация работы с законными представителями обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников

 образовательного процесса.

***2.Задачи родительского комитета***

* 1. Активное участие в:
* воспитание у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
* повышение педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся на основе программы их педагогического всеобуча;
* проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей законных представителей) обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
* подготовка к новому учебному году;
* привлечение родителей (законных представителей) обучающихся к организации внеклассной и внешкольной работы, учебно- исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, спортивно- массовой работы с учащимися.
* 3.2Содействие:
* в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования, приобщении их к работе с книгой и другими источниками информации;
* родителям ( законным представителям) обучающихся в повышении их ответственности за выполнение обязанностей по воспитанию детей.
* 3.3 Оказание помощи:

Семьям в создании необходимых условий для своевременного получения их детьми полного общего образования;

 \* классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди законных представителей обучающихся

 положительного опыта семейной жизни;

 \* администрации школы в организации и проведении общешкольных

 родительских собраний.

 3.4. Контроль (совместно с администрацией школы) организации и качества

 питания и медицинского обслуживания учащихся.

 3.5. Рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений к

 администрации школы по поручению директора в пре делах своей

 компетенции.

 3.6. Недопущение вмешательства родителей (законных представителей)

 обучающихся в профессиональную деятельность педагогов по личной

 инициативе.

 3.7. Внесение предложений:

 \* по содержанию локальных актов школы в пределах своей компетенции;

 \* по организации образовательного процесса.

 3.8. Координация деятельности классных родительских комитетов.

 3.9. Взаимодействие с:

 \* педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики

 правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся;

 \* другими органами коллегиального управления школы по вопросам проведения

 Общешкольных мероприятий в пределах своей компетенции.

1. ***Права родительского комитета***

 В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим положением, родительский комитет имеет право:

 4.1. Обращаться:

 \* к администрации и другим коллегиальным органам управления школой и

 получать информацию о результатах рассмотрения обращений;

 \* в любые учреждения и организации.

 4.2. Приглашать:

 \* на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по

 представлениям(решениям) классных родительских комитетов;

 \* любых специалистов для работы в составе своих комиссий;

 4.3.Принимать участие в:

 \* подготовке локальных актов школы;

 \* организации деятельности блока дополнительного образования детей.

 4.4.Давать разъяснения и принимать меры по:

 \* обращениям обучающихся и их родителей (законных представителей);

 \*соблюдению обучающимися и их родителями ( законными представителями)

 требований законодательства об образовании и локальных нормативно-правовых актов школы.

 4.5. Выносить общественное порицание родителям ( законным представителям) обучающихся, уклоняющимися от воспитания детей в семье.

 4.6 Разрабатывать и принимать:

 \* настоящее положение, вносить в него дополнения и изменения;

 \* положения о своих постоянных и ( или) временных комиссиях;

 \* план своей работы;

 \* планы работы своих комиссий.

 4.7. Вносить предложения администрации школы о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей)

 4.8. Выбирать председателя родительского комитета, его заместителя и

 контролировать их деятельность.

 4.9. Принимать:

 \* решения о создании или прекращении своей деятельности;

 \* решения о создании и роспуске своих постоянных ( или) временных комиссии,

 назначении их руководителей;

 \* решения о прекращении полномочии председателя родительского комитета и его заместителя;

 \* участие, в лице председателя, в заседаниях педагогического совета, других органов коллегиального управления школой при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции родительского комитета.

1. о***тветственность родительского комитета***

Родительский комитет несет ответственность за:

* выполнение своего плана работы;
* соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам школы;
* выполнение принятых решений и рекомендаций;
* установление взаимодействия между администрацией школы и родителями ( законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания;
* бездействие при рассмотрении обращений.
1. ***Организация работы***
	1. В состав родительского комитета входят по одному представителю от каждого класса. Представители от классов избираются ежегодно на родительских собраниях классов в начале каждого учебного года.
	2. Родительский комитет работает по плану, согласованному с директором школы.
	3. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.
	4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов родительского комитета.
	5. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.
	6. Непосредственное руководство деятельностью родительского комитета осуществляет его председатель, который:
* обеспечивает ведение документации родительского комитета;
* координирует работу родительского комитета и его комиссий;
* ведет переписку родительского комитета;
* ведет заседания родительского комитета.
	1. О своей работе родительский комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием по мере необходимости, но реже двух раз в год.
	2. Свою деятельность члены родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

5.***Делопроизводство***

* 1. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с инструкцией по делопроизводству в школе.
	2. Протоколы родительского комитета хранятся в составе отдельного дела в канцелярии школы.
	3. Ответственность за делопроизводство родительского комитета возлагается на его председателя.